



中国民用航空东北地区 管理局部门预算 (2023 年)



目 录

第一部分 民航东北局概括

- (一) 部门职责
- (二) 机构设置

第二部分 民航东北局 2023 年部门预算表

- (一) 部门收支总表
- (二) 部门收入总表
- (三) 部门支出总表
- (四) 财政拨款收支总表
- (五) 一般公共预算支出表
- (六) 一般公共预算基本支出表
- (七) 政府性基金预算支出表
- (八) 国有资本经营预算支出表
- (九) 财政拨款预算“三公”经费支出表

第三部分 民航东北局 2023 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件



第一部分 民航东北局概括

一、部门职责

根据《关于印发中国民用航空东北地区管理局及其派出的安全监督管理局内设机构主要职责和人员编制方案的通知》（民航发〔2010〕40号），民航东北局主要职责如下：

（一）提出所辖区域民用航空发展规划，对民用机场布局和机场、航路建设规划以及航线开辟提出建议，负责辖区内民用机场新建、改扩建、迁建等项目的前期审查。负责辖区内行政处罚的审查和执行，负责辖区内行业改革的有关工作，审查企业、机场联合兼并和改制上市，受理企业不公平竞争的投诉。

（二）承担辖区内民航飞行安全和地面安全监管责任。负责民用航空器运营人、航空人员训练机构、民用航空产品及维修单位的审定和监督检查，负责民用航空客货运输安全以及危险品航空运输监管工作，负责机场飞行程序、运行最低标准、低能见度运行程序等审核工作，承担民航航空人员资格和民用航空卫生监督管理工作。

（三）负责辖区内民航空中交通管理工作。负责民航空域使用和空中交通管制，负责民航通信导航监视、航行情报、航空气象的监督管理。

（四）承担辖区内民航空防安全监管责任。负责民用航空空

防安全工作和民用机场的安检、消防、治安的监督、检查工作，审查民用机场、航空运输企业的安全保卫方案和预防、处置劫、炸机及其他相关安全保卫、国家安全和反恐等相关工作。

（五）按规定调查处理辖区内民用航空器事故。组织协调民航应急工作和重大事项，组织调查一般民用航空飞行事故、地面事故和飞行事故征候及其他不安全事件，组织协调重大航空运输和通用航空任务，承担国防动员有关工作。

（六）负责辖区内民航机场建设和安全运行的监督管理。负责民用机场的场址、总体规划、工程设计审批和使用许可管理工作，承担民用机场的安全运行、环境保护、净空保护有关管理工作，负责民航专业工程质量的监督管理。

（七）承担辖区内航空运输和通用航空市场监管责任。监督检查民航运输服务标准及质量，维护航空消费者权益，负责航空运输和通用航空活动有关许可管理工作。

（八）组织实施辖区内民航科技项目，协调科技成果推广应用工作，推进信息化建设。指导民航行业人力资源、科技、教育培训等工作。

（九）按授权，处理辖区内涉港澳台民航事务。

（十）承办民航局交办的其他事项。

二、机构设置

从预算单位构成来看，2023年纳入民航东北局部门预算编报范围的三级预算单位共6个，具体包括：

（一）行政单位。包括中国民用航空东北地区管理局本级、4个地区监管局。

（二）事业单位。包括1个经费自理事业单位：管理局机关服务中心。

序号	单位名称	单位基本性质
1	中国民用航空东北地区管理局（本级）	行政单位
2	中国民用航空黑龙江安全监督管理局	行政单位
3	中国民用航空吉林安全监督管理局	行政单位
4	中国民用航空辽宁安全监督管理局	行政单位
5	中国民用航空大连安全监督管理局	行政单位
6	中国民用航空东北地区管理局机关服务中心	事业单位



第二部分 民航东北局 2023 年部门预算表



部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	8,071.43	一、公共安全支出	473.49
二、政府性基金预算拨款收入	1,414.00	二、社会保障和就业支出	3,934.32
三、国有资本经营预算拨款收入		三、卫生健康支出	370.97
四、事业收入		四、交通运输支出	12,937.43
五、事业单位经营收入		五、住房保障支出	483.24
六、其他收入	3,049.46		
本年收入合计	12,534.89	本年支出合计	18,199.45
使用非财政拨款结余	2,106.55	结转下年	
上年结转	3,558.01		
收入总计	18,199.45	支出总计	18,199.45



部门收入总表

单位：万元

合计	上年结转	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	事业收入		事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他收入	使用非财 政拨款结 余
					金额	其中：教 育收费					
18,199.45	3,558.01	8,071.43	1,414.00							3,049.46	2,106.55



部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出
204	公共安全支出	473.49	442.84	30.65			
20402	公安	473.49	442.84	30.65			
2040201	行政运行	442.84	442.84				
2040202	一般行政管理事务	30.65		30.65			
208	社会保障和就业支出	3,934.32	3,934.32				
20805	行政事业单位养老支出	3,934.32	3,934.32				
2080501	行政单位离退休	1,244.19	1,244.19				
2080503	离退休人员管理机构	90.45	90.45				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,726.03	1,726.03				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	873.65	873.65				
210	卫生健康支出	370.97	370.97				
21011	行政事业单位医疗	370.97	370.97				



2101101	行政单位医疗	289.39	289.39				
2101103	公务员医疗补助	81.58	81.58				
214	交通运输支出	12,937.43	11,004.41	1,933.02			
21403	民用航空运输	11,344.91	11,004.41	340.50			
2140301	行政运行	7,965.55	7,965.55				
2140302	一般行政管理事务	110.41		110.41			
2140303	机关服务	3,038.86	3,038.86				
2140307	民用航空安全	230.09		230.09			
21469	民航发展基金支出	1,592.52		1,592.52			
2146903	民航安全	235.37		235.37			
2146908	征管经费	1,302.14		1,302.14			
2146999	其他民航发展基金支出	55.01		55.01			
221	住房保障支出	483.24	483.24				
22102	住房改革支出	483.24	483.24				
2210201	住房公积金	410.34	410.34				
2210203	购房补贴	72.90	72.90				
	合 计	18,199.45	16,235.78	1,963.67			



部门公开表 4

财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	9,485.43	一、本年支出	13,043.44
（一）一般公共预算拨款	8,071.43	（一）公共安全支出	473.49
（二）政府性基金预算拨款	1,414.00	（二）社会保障和就业支出	3,934.32
（三）国有资本经营预算拨款		（三）卫生健康支出	370.97
		（四）交通运输支出	7,781.42
二、上年结转	3,558.01	（五）住房保障支出	483.24
（一）一般公共预算拨款	3,379.49		
（二）政府性基金预算拨款	178.52		
（三）国有资本经营预算拨款			
收 入 总 计	13,043.44	支 出 总 计	13,043.44

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		2022 年执行数		2023 年预算数			2023 年预算数比 2022 年执行数		2023 年预算数比 2022 年执行数 (扣除中央基建投资)		
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央 基建投资 后执行数	年初预算数			扣除中央 基建投资 后执行数	增减额	增减 (%)	增减额	增减 (%)
				小计	基本支出	项目 支出					
203	国防支出	2.5	2.5					-2.50	-100.00%	-2.50	-100.00%
20306	国防动员	2.5	2.5					-2.50	-100.00%	-2.50	-100.00%
2030604	交通战备	2.5	2.5					-2.50	-100.00%	-2.50	-100.00%
204	公共安全支出	476.36	476.36	473.49	442.84	30.65	473.49	-2.87	-0.60%	-2.87	-0.60%
20402	公安	476.36	476.36	473.49	442.84	30.65	473.49	-2.87	-0.60%	-2.87	-0.60%
2040201	行政运行	442.84	442.84	442.84	442.84		442.84	0.00	-	0.00	-
2040202	一般行政管理事务	33.52	33.52	30.65		30.65	30.65	-2.87	-8.56%	-2.87	-8.56%
208	社会保障和就业支出	1,796.15	1,796.15	1,673.57	1,673.57		1,673.57	-122.58	-6.82%	-122.58	-6.82%
20805	行政事业单位养老支出	1,796.15	1,796.15	1,673.57	1,673.57		1,673.57	-122.58	-6.82%	-122.58	-6.82%



功能分类科目		2022 年执行数		2023 年预算数			2023 年预算数比 2022 年执行数		2023 年预算数比 2022 年执行数 (扣除中央基建投资)		
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央 基建投资 后执行数	年初预算数			扣除中央 基建投资 后执行数	增减额	增减 (%)	增减额	增减 (%)
				小计	基本支出	项目 支出					
2080501	行政单位离退休	1,034.50	1,034.50	884.50	884.50		884.50	-150.00	-14.50%	-150.00	-14.50%
2080503	离退休人员管理机构	90.45	90.45	90.45	90.45		90.45	0.00	-	0.00	-
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	446.80	446.80	465.74	465.74		465.74	18.94	4.24%	18.94	4.24%
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	224.40	224.40	232.88	232.88		232.88	8.48	3.78%	8.48	3.78%
210	卫生健康支出	277.35	277.35	370.36	370.36		370.36	93.01	33.54%	93.01	33.54%
21011	行政事业单位医疗	277.35	277.35	370.36	370.36		370.36	93.01	33.54%	93.01	33.54%
2101101	行政单位医疗	219.82	219.82	288.78	288.78		288.78	68.96	31.37%	68.96	31.37%
2101103	公务员医疗补助	57.53	57.53	81.58	81.58		81.58	24.05	41.80%	24.05	41.80%
214	交通运输支出	5,200.34	5,200.34	5,089.38	4,753.94	335.44	5,089.38	-110.96	-2.13%	-110.96	-2.13%
21403	民用航空运输	5,200.34	5,200.34	5,089.38	4,753.94	335.44	5,089.38	-110.96	-2.13%	-110.96	-2.13%
2140301	行政运行	4,753.94	4,753.94	4,753.94	4,753.94		4,753.94	0.00	-	0.00	-
2140302	一般行政管理事务	110.41	110.41	110.41		110.41	110.41	0.00	-	0.00	-



功能分类科目		2022 年执行数		2023 年预算数				2023 年预算数比 2022 年执行数		2023 年预算数比 2022 年执行数 (扣除中央基建投资)	
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央 基建投资 后执行数	年初预算数			扣除中央 基建投资 后执行数	增减额	增减 (%)	增减额	增减 (%)
				小计	基本支出	项目 支出					
2140307	民用航空安全	329.24	329.24	225.03		225.03	225.03	-104.21	-31.65%	-104.21	-31.65%
2140399	其他民用航空运输 支出	6.75	6.75					-6.75	-100.00%	-6.75	-100.00%
221	住房保障支出	446.35	446.35	464.63	464.63		464.63	18.28	4.10%	18.28	4.10%
22102	住房改革支出	446.35	446.35	464.63	464.63		464.63	18.28	4.10%	18.28	4.10%
2210201	住房公积金	335.95	335.95	409.69	409.69		409.69	73.74	21.95%	73.74	21.95%
2210203	购房补贴	110.40	110.40	54.94	54.94		54.94	-55.46	-50.24%	-55.46	-50.24%
合 计		8,199.05	8,199.05	8,071.43	7,705.34	366.09	8,071.43	-127.62	-1.56%	-127.62	-1.56%

一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		2023 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	5,203.58	5,203.58	
30101	基本工资	1,735.31	1,735.31	
30102	津贴补贴	1,769.80	1,769.80	
30103	奖金	114.03	114.03	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	465.74	465.74	
30109	职业年金缴费	232.88	232.88	
30110	职工基本医疗保险缴费	276.43	276.43	
30111	公务员医疗补助缴费	99.37	99.37	
30112	其他社会保障缴费	0.40	0.40	
30113	住房公积金	409.69	409.69	
30114	医疗费	96.10	96.10	
30199	其他工资福利支出	3.83	3.83	



部门预算支出经济分类科目		2023 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
302	商品和服务支出	1,535.24		1,535.24
30201	办公费	54.77		54.77
30202	印刷费	5.30		5.30
30203	咨询费	33.00		33.00
30205	水费	19.23		19.23
30206	电费	87.39		87.39
30207	邮电费	76.00		76.00
30208	取暖费	73.50		73.50
30209	物业管理费	132.41		132.41
30211	差旅费	87.92		87.92
30212	因公出国（境）费用	25.82		25.82
30213	维修（护）费	87.85		87.85
30214	租赁费	45.00		45.00
30215	会议费	29.12		29.12
30216	培训费	67.45		67.45
30217	公务接待费	9.95		9.95



部门预算支出经济分类科目		2023 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30218	专用材料费	0.50		0.50
30224	被装购置费	3.70		3.70
30226	劳务费	99.00		99.00
30227	委托业务费	29.00		29.00
30228	工会经费	73.41		73.41
30231	公务用车运行维护费	183.40		183.40
30239	其他交通费用	206.91		206.91
30299	其他商品和服务支出	104.61		104.61
303	对个人和家庭的补助	790.82	790.82	
30301	离休费	110.10	110.10	
30302	退休费	78.70	78.70	
30304	抚恤金	300.00	300.00	
30307	医疗费补助	300.02	300.02	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.00	2.00	
310	资本性支出	175.70		175.70
31002	办公设备购置	40.50		40.50



部门预算支出经济分类科目		2023 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
31003	专用设备购置	1.00		1.00
31013	公务用车购置	134.20		134.20
	合计	7,705.34	5,994.40	1,710.94



政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称/单位名称	2023 年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
214	交通运输支出	1,414.00		1,414.00
21469	民航发展基金支出	1,414.00		1,414.00
2146903	民航安全	114.00		114.00
2146908	征管经费	1,300.00		1,300.00
	合 计	1,414.00		1,414.00



国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2023 年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

(2023 年本单位预算中没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。)



财政拨款预算“三公”经费支出表

单位:万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
299.98	50.13	244.40		244.40	5.45	377.68	50.13	317.60	134.20	183.40	9.95



第三部分 民航东北局 2023 年部门预算 情况说明



一、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，民航东北局所有收入和支出均纳入部门预算管理。2023 年收支总预算 18,199.45 万元。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、其他收入、使用非财政拨款结余、上年结转；支出包括：公共安全支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、交通运输支出、住房保障支出。

二、收入预算情况说明

民航东北局 2023 年收入预算 18,199.45 万元，其中：一般公共预算拨款收入 8,071.43 万元，占 44.35%；政府性基金预算拨款收入 1,414.00 万元，占 7.77%；其他收入 3,049.46 万元，占 16.76%；使用非财政拨款结余 2,106.55 万元，占 11.57%；上年结转 3,558.01 万元，占 19.55%。

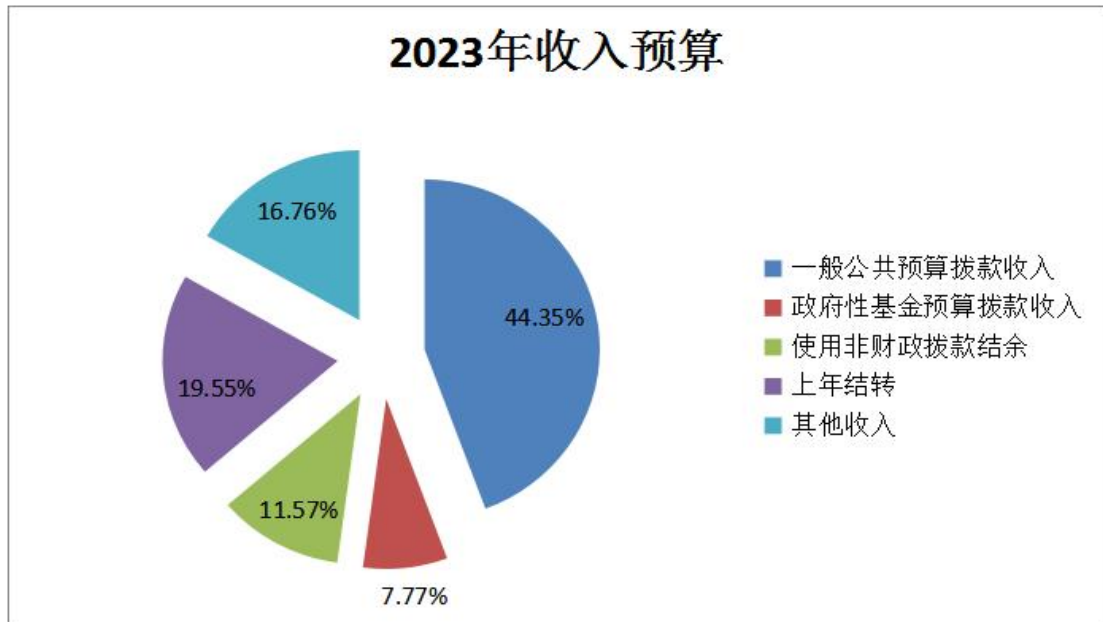


图 1 收入预算

三、支出预算情况说明

民航东北局 2023 年支出预算 18,199.45 万元，其中：基本支出 16,235.78 万元，占 89.21%；项目支出 1,963.67 万元，占 10.79%。

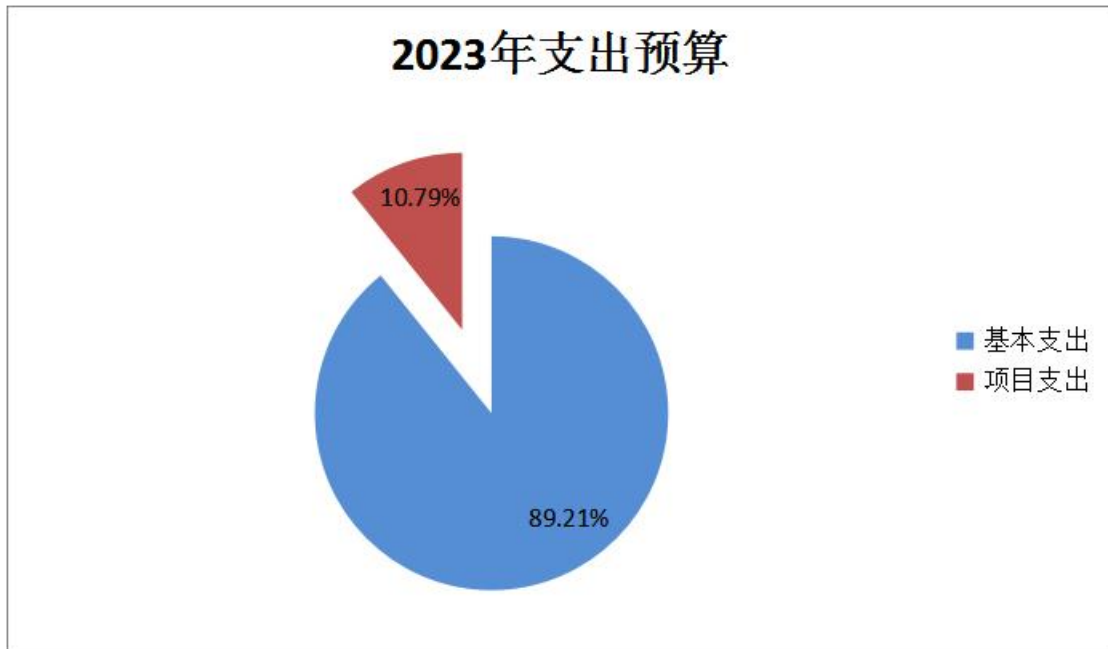


图 2 支出预算

四、财政拨款收支预算总体情况说明

民航东北局 2023 年财政拨款收支总预算 13,043.44 万元。

收入包括：本年收入 9,485.43 万元，含一般公共预算拨款 8,071.43 万元，政府性基金预算拨款 1,414.00 万元；上年结转 3,558.01 万元，含一般公共预算拨款 3,379.49 万元，政府性基金预算拨款 178.52 万元。

支出包括：交通运输支出 7,781.42 万元，社会保障和就业支出 3,934.32 万元，住房保障支出 483.24 万元，公共安全支出 473.49 万元，卫生健康支出 370.97 万元。

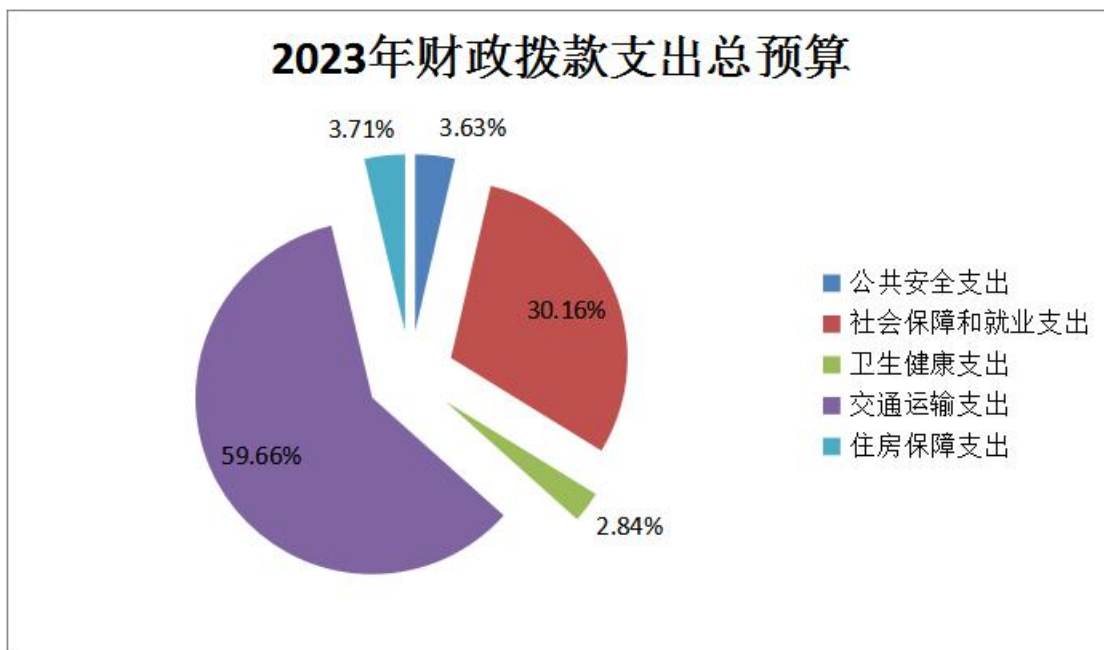


图 3 财政拨款支出总预算

五、一般公共预算支出情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

民航东北局 2023 年一般公共预算当年财政拨款 8,071.43 万元，比 2022 年执行数减少 127.62 万元，降低 1.56%。按照党中央、国务院关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，合理保障民航监管项目、民航公安专项业务费等重点支出需求，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，2023 年预算数比 2022 年执行数减少较为明显的款级支出科目为 20805 行政事业单位养老支出，2023 年预算数为 1,673.57 万元，比 2022 年执行数减少 122.58 万元，降低 6.82%，主要原因是：行政单位离退休支出减少。按照支出功能分类，交通运输支出占部门支出总额的比重较高，占部门支出总额的 63.05%，主要用于行政运行、飞标适航等支出。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

公共安全支出 473.49 万元，占 5.87%；社会保障和就业支出 1,673.57 万元，占 20.73%；卫生健康支出 370.36 万元，占 4.59%；交通运输支出 5,089.38 万元，占 63.05%；住房保障支出 464.63 万元，占 5.76%。

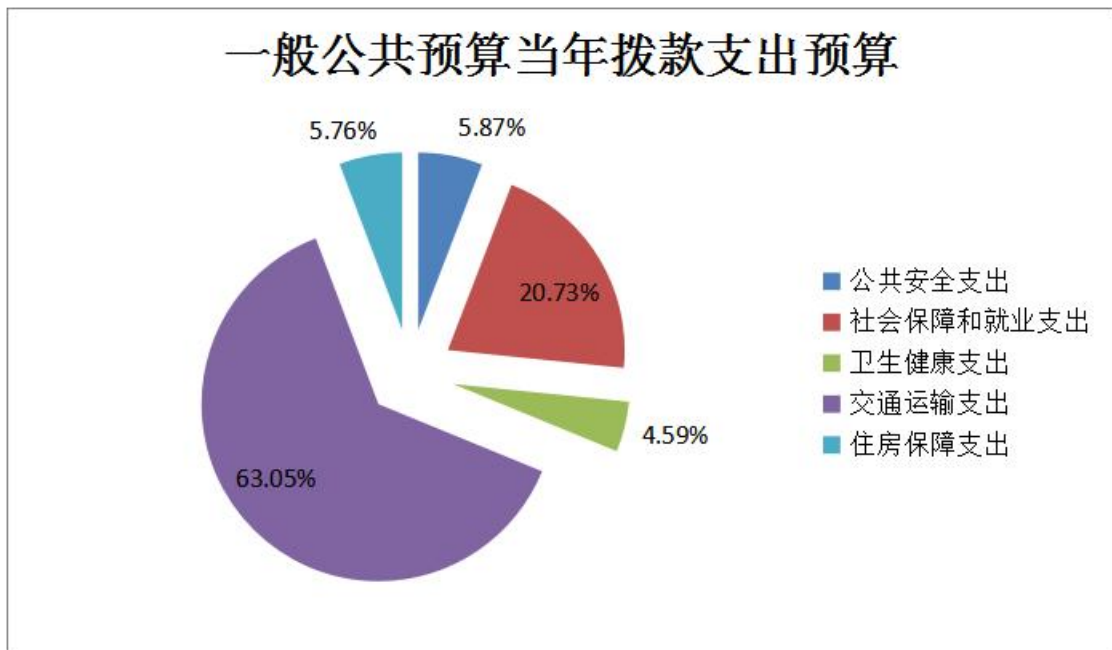


图 4 一般公共预算当年拨款支出预算

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 国防支出（类）国防动员（款）交通战备（项）2023年预算数为0万元，比2022年执行数减少2.50万元，降低100%，主要原因是公用经费减少。

2. 公共安全支出（类）公安（款）行政运行（项）2023年预算数为442.84万元，与2022年执行数持平。

3. 公共安全支出（类）公安（款）一般行政管理事务（项）2023年预算数为30.65万元，比2022年执行数减少2.87万元，降低8.56%，主要原因是按照“过紧日子”要求进行压减。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）2023年预算数为884.50万元，比2022年执行数减少150.00万元，降低14.50%，主要原因是根据实际需求调整支出金额。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）离退休人员管理机构（项）2023年预算数为90.45万元，与2022年执行数持平。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2023年预算数为465.74万元，比2022年执行数增加18.94万元，增长4.24%，主要原因是基本养老保险单位缴费支出增加。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位职业年金缴费支出（项）2023年预算数为232.88万元，比2022年执行数增加8.48万元，增长3.78%，主要原因是职业年金单位缴费支出增加。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2023年预算数为288.78万元，比2022年执行数增加68.96万元，增长31.37%，主要原因是行政单位基本医疗保险缴费经费增加。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2023年预算数为81.58万元，比2022年执行数增加24.05万元，主要原因是公务员医疗补助经费增加。

10. 交通运输支出（类）民用航空运输（款）行政运行（项）2023年预算数为4,753.94万元，与2022年执行数持平。

11. 交通运输支出（类）民用航空运输（款）一般行政管理事务（项）2023年预算数为110.41万元，与2022年执行数持平。

12. 交通运输支出（类）民用航空运输（款）民用航空安全（项）2023年预算数为225.03万元，比2022年执行数减少104.21万元，降低31.65%，主要原因是按照“过紧日子”要求进行压减。

13. 交通运输支出（类）民用航空运输（款）其他民用航空运输支出（项）2023年预算数为0万元，比2022年执行数减少

6.75 万元，降低 100%，主要原因是项目经费减少。

14. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

2023 年预算数为 409.69 万元，比 2022 年执行数增加 73.74 万元，增长 21.95%，主要原因是住房公积金缴存基数增加。

15. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）

2023 年预算支出为 54.94 万元，比 2022 年执行数减少 55.46 万元，降低 50.24%，主要原因是根据实际需求减少支出金额。

六、一般公共预算基本支出情况说明

民航东北局 2023 年一般公共预算基本支出 7,705.34 万元，其中：人员经费 5,994.40 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 1,710.94 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、公务用车购置。

七、财政拨款预算“三公”经费支出情况说明

民航东北局 2023 年财政拨款“三公”经费预算数为 377.68 万元，比 2022 年预算数增加 77.70 万元。其中：因公出国（境）费 50.13 万元，主要用于各单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，与 2022 年预算数持平；公务用车购置及运行费 317.60 万元，主要用于单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出，包括公务用车购置费 134.20 万元和公务用车运行费 183.40 万元，比 2022 年预算数增加 73.20 万元，增长 29.95%，主要是公务用车报废更新；公务接待费 9.95 万元，主要用于单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出，比 2022 年预算数增加 4.50 万元，增长 82.57%，主要是根据实际调整支出。

八、政府性基金预算支出说明

民航东北局 2023 年政府性基金预算支出 1,414.00 万元，具体安排情况如下：

（一）交通运输支出（类）民航发展基金支出（款）民航安全（项）2023 年预算数为 114.00 万元，主要安排用于支持民航安全管理体系建设、安全技术应用推广、安全监管能力提升等安全项目的开展。

（二）交通运输支出（类）民航发展基金支出（款）征管经费（项）2023 年预算数为 1,300.00 万元，主要安排用于民航发展基金代征手续费和民航发展基金使用监督管理工作等相关支出。



九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023 年机关运行经费财政拨款预算 1,710.94 万元，比 2022 年预算数减少 2.50 万元，减少 0.15%，主要原因是：严格执行“过紧日子”的要求，减少运行经费。

（二）政府采购情况

2023 年政府采购预算总额 190.36 万元，其中：财政拨款安排的政府采购货物预算 169.96 万元、其他资金安排的政府采购货物预算 20.40 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 7 月底，民航东北局所属各预算单位共有车辆 37 辆，其中，机要通信用车 4 辆、应急保障用车 4 辆、执法执勤用车 5 辆、特种专业技术用车 5 辆、其他用车 19 辆，其他用车主要是除机要通信用车和应急保障用车之外的一般公务用车；单位价值 100 万元以上专用设备 16 台（套）。

2023 年部门预算安排购置车辆 6 辆，其中，应急保障用车 2 辆、执法执勤用车 2 辆、其他用车 2 辆；本年度未安排单位价值 100 万元以上专用设备的预算。

（四）预算绩效情况说明

2023 年对民航东北局项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款 1,780.09 万元，其中：一般公共预算拨款 366.09 万元，政府性基金预算拨 1,414.00 万元。根据以前年度绩效评价

结果，优化飞标适航、民航监管等项目支出 2023 年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。

民航东北局在 2023 年度部门预算中反映的 9 个项目绩效目标表，见“第五部分 附件”。



第四部分 名词解释



一、收入科目

(一) 一般公共预算拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指财政当年拨付的民航发展基金。

(三) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”等以外的收入。

(四) 使用非财政拨款结余：指单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

(五) 上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。



二、支出科目

(一) 国防支出(类)国防动员(款)交通战备(项): 反映民航用于交通战备等方面的支出。

(二) 公共安全支出(类)公安(款)行政运行(项): 反映民航公安行政单位的基本支出。

(三) 公共安全支出(类)公安(款)一般行政管理事务(项): 反映民航公安行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

(四) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项): 反映民航行政单位开支的离退休经费。

(五) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)离退休人员管理机构(项): 反映民航各类离退休人员管理机构的支出。

(六) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 反映民航机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

(七) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项): 反映民航机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

(八) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单



位医疗（项）：反映民航行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（九）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映民航公务员医疗补助经费。

（十）交通运输支出（类）民用航空运输（款）行政运行（项）：反映民航行政单位的基本支出。

（十一）交通运输支出（类）民用航空运输（款）一般行政管理事务（项）：反映民航行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

（十二）交通运输支出（类）民用航空运输（款）机关服务（项）：反映民航为行政单位提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。

（十三）交通运输支出（类）民用航空运输（款）民用航空安全（项）：反映民用航空安全方面的支出。

（十四）交通运输支出（类）民用航空运输（款）其他民用航空运输支出（项）：反映其他用于民用航空运输方面的支出。

（十五）交通运输支出（类）民航发展基金支出（款）民航安全（项）：反映民航发展基金收入安排用于机场、空管和公安等安全支出，包括安全信息系统建设、安全设施、设备购置和更新以及公安机关装备投入等支出。



（十六）交通运输支出（类）民航发展基金支出（款）**征管经费（项）**：反映民航发展基金收入安排用于征管经费和代征手续费的支出。

（十七）交通运输支出（类）民航发展基金支出（款）**其他民航发展基金支出（项）**：反映民航发展基金收入安排的其他项目的相关支出。

（十八）住房保障支出（类）住房改革支出（款）**住房公积金（项）**：反映民航行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（十九）住房保障支出（类）住房改革支出（款）**购房补贴（项）**：反映按房改政策规定，民航行政事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

三、其他

机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。



第五部分 附件



飞标适航项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称	飞标适航项目				
主管部门及代码	[140]中国民用航空局	实施单位	中国民用航空东北地区管理局本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	54.94	执行率 分值(10)		
	其中:财政拨款	54.94			
	上年结转	-			
	其他资金	-			
年度总体目标	<p>根据民航局部门职能要求,完成飞行标准审查、适航审定审查和机场运行审查等专项任务。</p> <p>1、通过对民航航空器运营人、航空人员训练机构及设备、民用航空器维修单位进行审定和监督,对飞行人员、飞行签派人员和维修人员进行资格管理,确保民航运行稳定、安全。</p> <p>2、通过开展民用航空产品以及民航油料、化工产品适航审定审查工作,保证进口及国产航空产品及零部件的初始安全,推进民航事业安全、健康、平稳发展。</p> <p>3、通过对民用机场建设、安全、运营管理监督检查,对民用机场及其专用设备使用进行许可管理,对民航专业工程建设项目进行过程管理等工作,提高机场运行安全水平,减少不安全事件的发生率。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90)
	产出指标	数量指标	开展航空器适航审定工作次数	=10次	3
			开展民用航空器维修单位合格审定工作次数	=16次	3
			开展航空运营人运行合格审定及补充运行合格审定工作次数	=80次	3
			开展航空卫生管理类检查工作数量	=10项	3
			开展飞行标准类检查工作数量	=70项	3
			开展机场管理类检查工作数量	=60项	3
			组织参加培训人次	=69人次	3
			开展航空器适航审定类检查工作数量	=1400项	3
			开展航务管理类检查工作数量	=3项	3
			开展维修培训机构的合格审定次数	=5次	3
			开展体检鉴定机构鉴定评审工作次数	=1次	3
			开展民用航空产品型号及补充型号的合格审定、认可审定工作次数	=2次	3
		开展对航空产品及其零部件、机载设备、材料等进行型号合格审定、生产许可审定和适航审定工作次数	=20次	3	



一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90)
		组织参加相关工作会议人次	=103 人次	3
	质量指标	相关培训合格率	≥95%	4
	时效指标	相关培训计划按期完成率	≥90%	4
效益指标	社会效益指标	航班正常率	≥83%	30
满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员行为规范投诉次数	≤5 次	10



飞标适航项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称	飞标适航项目		
主管部门及代码	[140]中国民用航空局	实施单位	中国民用航空吉林安全监督管理局
项目资金 (万元)	年度资金总额:		22.66
	其中:财政拨款		22.66
	上年结转		-
	其他资金		-
年度总体目标	<p>飞标处: 主要用于开展飞行、客舱及航卫方面的安全监察工作以及处内人员参加培训、学习和会议方面的费用开支。其中, 飞行检查包括在辖区通用机场针对运输航空公司飞行机组的停机坪检查; 在珠海针对飞行人员的训练及升级检查; 对通航公司飞行人员作业及训练的检查; 对航空公司飞行机组异地运行的检查等。客舱检查包括对乘务人员的培训、训练及航班实际操作的检查; 对乘务人员在广州应急训练的检查及在通用机场的停机坪检查。航卫检查包括对通用机场的应急救护能力的检查; 航空公司空勤人员身体符合性的跟踪检查及航班飞机上医疗设施配备情况的检查。</p> <p>适航处: 1. 按授权对辖区内民用航空器维修单位维修许可证实施监督管理; 2. 开展航线维修停机坪监察; 3. 按授权对国外维修单位进行审查; 4. 进行运输航空公司和通航公司的航空器年检; 5. 按授权进行维修增项审查; 6. 按授权进行 CCAR121 运行的 FSOP 日常监察工作; 7. 按授权负责对通航民用航空器初始维修大纲审批。</p> <p>航务处: 主要用于开展航务运行方面的安全监察和航务处人员培训、对吉林民航各单位应急管理工作的检查指导等方面费用开支。主要有针对性地对吉林分公司航务部签派人员持续进行签派放行、培训经历要求的检查、执勤时间、安全运行及辖区内各航站及通用航空各单位的监察。同时加强对飞入辖区内的其他航空公司航班的飞行运行监察工作。</p> <p>机场处: 依据《关于印发中国民用航空东北地区管理局及其派出的安全监督管理局内设机构主要职责和人员编制方案的通知》(民航发[2010]40号), 机场处负责对辖区内民用机场(含军民合用机场民用部分)的安全运行、总体规划、净空保护以及民航专业工程项目和航油企业安全运行等实施监督管理。结合民航局机场司下发的监管事项库清单(20180120版)和民航东北管理局的授权, 机场处的职责主要包括: 1. 对目前辖区 6 个民用运输机场开展安全管理体系、飞行区场地管理、目视助航设施及供电管理、净空管理、机坪运行管理、机场使用手册管理、应急救援管理、鸟害及动物防治、除冰雪管理、外来物管理、防止车辆和人员跑道侵入、机场专用设备管理、不停航施工管理、机场航班正常等 14 个项目的监督检查; 2. 对长春机场开展航班备降机场保障管理监督检查; 3. 对延吉机场开展军民融合运行保障管理监督检查; 4. 对目前辖区 6 个民用运输机场航油供应单位的航油供应安全管理情况进行监督检查; 5. 对目前辖区 2 个持证通用机场运行管理情况进行监督检查; 6. 按授权, 负责辖区运输机场和通用机场使用许可证管理; 7. 按授权, 负责辖区运输机场不停航施工审批; 8. 按授权, 负责辖区投资 2000 万以下民航专业工程和空管工程行业验收; 9. 按授权, 负责辖区机场净空保护区内建设项目的净空高度审核。</p>		



一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90)	
绩效指标	产出指标	数量指标	开展航空卫生管理类检查工作数量	=576 项	4
		开展维修培训机构的合格审定次数	≥6 次	4	
		开展机场管理类检查工作数量	=2724 项	4	
		开展民用航空器维修单位合格审定工作次数	=10 次	4	
		年度计划会议参与人次	≥6 人次	4	
		监察员培训	≥9 人次	4	
		开展航务管理类检查工作数量	≥900 项	4	
		开展航空运营人运行合格审定、补充运行合格审定及日常检查工作次数	≥58 次	4	
		质量指标	临时检查任务完成率	=100%	6
		年度检查任务完成率	≥90%	6	
	企业整改完成率	≥90%	6		
	效益指标	社会效益指标	航班正常率	≥80%	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员行为规范投诉次数	≤1 次	10



民航监管项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称		民航监管项目				
主管部门及代码		[140]中国民用航空局	实施单位		中国民用航空吉林安全监督管理局	
项目资金 (万元)	年度资金总额:			11.19	执行率 分值(10)	
	其中:财政拨款			11.19		
	上年结转			-		
	其他资金			-		
年度总体目标	<p>航空安全办公室:按授权,参与辖区内民航飞行事故、航空地面事故的调查,组织事故征候和不安全事件的调查工作;负责辖区内民用航空安全信息管理工作。</p> <p>运输处:按授权,负责对辖区内民用航空运输和通用航空市场秩序、民用航空客货运输安全以及危险品航空运输实施监督管理,协调完成重大航空运输、通用航空任务;负责辖区内民用航空国防动员的有关工作。</p> <p>空中交通管理处:按授权,监督检查辖区内民航空管系统运行和安全状况;组织协调辖区内专机、重要飞行保障和民用航空器搜寻救援工作;监督、检查辖区内航班时刻和空域容量等资源的使用状况;承办辖区内民航无线电管理等事宜。</p>					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90)
	产出指标	数量指标	空中交通管理专业检查数量	=600 项		3
			航空气象专业检查数量	=580 项		3
			航空应急管理专业检查数量	=150 项		3
			网络与信息安全专业检查数量	=111 项		3
			统计监管专业检查数量	≥24 项		3
			价格监管专业检查数量	≥14 项		3
			政策与自查专业检查数量	≥14 项		3
			航空安全专业检查数量	=204 项		3
			通用航空专业检查数量	=393 项		3
			运输航空专业检查数量	=1216 项		3
			民用航空无线电专业检查数量	≥19 项		3
			航空电信专业检查数量	=700 项		3
	监察员培训数量	=10 次		3		
	质量指标	临时检查任务完成率	=100%		4	
年度检查任务完成率		≥90%		4		
企业整改完成率		≥90%		3		
效益指标	社会效益指标	航班正常率	≥80%		30	
满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员行为规范投诉次数	≤1 次		10	



飞标适航项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称	飞标适航项目				
主管部门及代码	[140]中国民用航空局	实施单位	中国民用航空大连安全监督管理局		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		25.53	执行率 分值(10)	
	其中:财政拨款		25.53		
	上年结转		-		
	其他资金		-		
年度总体目标	<p>2023 年按照管理局和监管局的年度工作部署, 飞标处将按照民航局监察大纲、各级安全会议精神和监管单位存在的风险点制定监察计划, 做到每月重点突出、监察项目细化、责任明确。按照民航局管理局年度工作计划及监察大纲要求, 进行飞行等方面的专项检查, 并按总局要求定期组织业务学习及复训, 进行技术研讨、业务交流。按飞行、客舱、航务和危险品等专业进行分工, 并按要求进行各项专业培训及参加总局和管理局组织的各项会议。要组织开展安全风险识别排查工作。对辖区风险隐患分布和治理情况进行梳理, 建立“安全隐患库”和“安全风险库”, 明确责任部门和责任单位, 实施动态监控。适航处将加强适航维修的日常监察, 计划组织召开两次辖区维修单位安全风险分析会, 结合当时的安全运行状况进行风险分析, 明确风险点, 查找风险源, 提出安全促进建议。年中将组织召开辖区维修单位座谈会, 通报上半年监察过程中发现的问题, 并对各单位阶段性工作进行讲评, 明确下一阶段工作重点, 提出工作建议。在航空公司完成自查的基础上, 对工程管理人员以评估已完成的工作结果的方式进行抽查, 对航线维修人员等操作类岗位以现场考核的方式进行抽查, 抽查人员重点包括: 在现在岗位工作经历不足 3 年的授权人员和关键岗位人员, 如: 发动机试车人员、航线放行人员、孔探人员等。有步骤的监察运输航空公司维修系统人员配备和人员资质情况。按总局要求定期组织业务学习及复训, 进行技术研讨、业务交流。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90)
	成本指标	经济成本指标	人均差旅成本	≤12000 元/人·次	20
	产出指标	数量指标	开展机场管理类检查工作数量	=1995 项	5
			年度计划会议参与人次	≥36 次	3
			开展航务管理类检查工作数量	=2648 项	5
			开展适航维修类检查工作数量	=2600 项	5
			开展飞行标准类检查工作数量	=4600 项	5
			组织参加培训工作人次	=21 人次	3
		质量指标	开展航空运营人运行合格审定及补充运行合格审定工作次数	=40 次	3
			开展航空卫生管理类检查工作数量	=470 项	5
			企业整改完成率	≥90%	3
			检查问题发现率	≥1%	3
	效益指标	经济效益指标	航班正常率	≥86%	20
满意度指标	服务对象 满意度指标	行政相对人投诉次数	≤2 次	5	
		检查人员行为规范投诉次数	≤2 次	5	



民航监管项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称	民航监管项目				
主管部门及代码	[140]中国民用航空局	实施单位	中国民用航空大连安全监督管理局		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		10.41	执行率 分值(10)	
	其中:财政拨款		10.41		
	上年结转		-		
	其他资金		-		
年度总体目标	<p>航安办负责参加辖区内民航事故、航空器地面事故的调查,组织事故征候和不安全事件的调查工作;负责辖区内民用航空安全信息管理工作;负责组织各级安全大检查及安全活动;负责辖区综合安全管理工作。</p> <p>行办职责为负责本局行政、机要、保密、档案、信访、电子政务、财务、法律事务等工作;承担辖区内民航应急、重大事项的组织协调;承担辖区内民航规划、投资、价格、网络与信息安全监管以及行业统计的相关工作</p> <p>机场处职责为负责对辖区内民用机场的安全运行、总体规划、净空保护以及民航专业工程项目和航油企业安全运行等实施监督管理。</p> <p>运输处按授权,负责对辖区内民用航空运输和通用航空市场秩序、民用航空客货运输安全以及危险品航空运输实施监督管理,协调完成重大航空运输、通用航空任务;负责辖区内民用航空国防动员的有关工作。</p> <p>空管处职责为 1. 按授权,监督检查大连辖区内民航空管系统运行和安全状况;2. 组织协调辖区内专机、重要飞行保障和民用航空器搜寻救援工作;3. 监督、检查辖区内航班时刻和空域容量等资源的使用状况;4. 承办辖区内民航无线电管理等事宜;5. 对辖区内与民航空管系统有关的不安全事件进行调查。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90)
	成本指标	经济成本指标	人均差旅成本	≤10000 元/人·次	20
	产出指标	数量指标	航空应急管理专业检查数量	=157 项	4
			航空气象专业检查数量	=321 项	4
			航空安全专业检查数量	=230 项	4
			航空电信专业检查数量	=380 项	4
			航空安保专业检查数量	=578 项	4
			网络与信息专业检查数量	=325 项	4
			通用航空专业检查数量	=120 项	4
			监察员培训数量	=35 次	4
			运输航空专业检查数量	=740 项	4
空中交通管理专业检查数量	=1086 项	4			
效益指标	社会效益指标	航班正常率	≥86%	20	
满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员行为规范投诉次数	≤2 次	10	



飞标适航项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称	飞标适航项目				
主管部门及代码	[140]中国民用航空局	实施单位	中国民用航空黑龙江安全监督管理局		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		64.69	执行率 分值(10)	
	其中:财政拨款		64.69		
	上年结转		-		
	其他资金		-		
年度总体目标	持续加强辖区运输机场日常运行安全监管工作,加强重点监管单位监管、隐患问题整改的监督检查;推进机场净空保护工作;加强运输机场的不停航施工、行业验收等现场监察;做好A类通用机场许可审查及监管工作;加强监察员队伍建设。持续加强辖区121、135、91.141运行单位日常运行监管,加强重点监管单位和监控隐患的监督检查,提高企事业单位风险防控和安全管理水平1、对大型运输航空运营人(CCAR-121)FSOP EPI检查。抓好重要时间节点的把控,做好换季和节假日的安全检查。2.加强重点监管单位的监督检查,做好重点监管单位隐患和风险的监控,督促公司做好整改工作。3.加强辖区运输公司运控部门班组建设,加强签派员资质管理和工作作风建设。4.做好辖区机场飞行程序和运行最低标准以及机场细则的符合性维护工作。持续监督哈飞、哈飞通用和东安发动机PC持有人质量体系运行和航空产品生产工作;根据申请人申请和东北局审定处授权开展辖区内单机适航检查和特许飞行适航检查工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90)
	产出指标	数量指标	开展飞行标准类检查工作数量	=2095项	6
			开展航空卫生管理类检查工作数量	=563项	6
			开展航务管理类检查工作数量	=3443项	6
			开展机场管理类检查工作数量	=3189项	6
			开展适航维修类检查工作数量	=2980项	6
		质量指标	企业整改完成率	≥80%	10
		时效指标	审定工作完成及时率	≥80%	10
效益指标	社会效益指标	航班正常率	≥80%	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员行为规范被投诉情况	≤2次	10	



民航监管项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称	民航监管项目				
主管部门及代码	[140]中国民用航空局	实施单位	中国民用航空黑龙江安全监督管理局		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		10.47	执行率 分值(10)	
	其中:财政拨款		10.47		
	上年结转		-		
	其他资金		-		
年度总体目标	<p>持续加强辖区机场、航空公司安保监管,对辖区内民航企事业单位执行民用航空安全保卫法律、法规和规章情况实施监督检查,结合年度监察计划及重点时期安保要求,重点检查民用机场安检、消防、内场交通等工作,按要求开展航空安保审计、平安民航考核、反劫机和安保应急演练等工作。持续加强辖区机场、航空公司安保监管,对辖区内民航企事业单位执行民用航空安全保卫法律、法规和规章情况实施监督检查,结合年度监察计划及重点时期安保要求,重点检查民用机场安检、消防、内场交通等工作,按要求开展航空安保审计、平安民航考核、反劫机和安保应急演练等工作。针对发现的问题,下发整改通知书,落实跟踪反馈,确保空管安全运行。按授权参与辖区内民航飞行事故、航空地面事故的调查。持续加强辖区企业应急管理监察与网络与信息安全监察,督促企业进行好法定自查,对出现的问题及时进行调查整改,并完成全局行政处罚工作。持续加强辖区内航空运输市场和通用航空监管工作,按授权审核辖区内通用航空企业的经营许可管理;组织、协调好辖区内重大、特殊、紧急运输和通用航空抢险救灾等工作。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90)
	产出指标	数量指标	航空安保专业检查数量	=1765 项	5
			航空安全专业检查数量	=364 项	5
			航空电信专业检查数量	=960 项	5
			航空气象专业检查数量	=832 项	5
			航空应急管理专业检查数量	=216 项	5
			空中交通管理专业检查数量	=3084 项	5
			通用航空专业检查数量	=440 项	5
			网络与信息专业检查数量	=479 项	5
			运输航空专业检查数量	=1113 项	5
		质量指标	企业整改完成率	≥80%	10
		时效指标	相关工作按计划完成率	≥80%	5
	效益指标	社会效益指标	航班正常率	≥80%	20
满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员行为规范投诉情况	≤2 次	10	



飞标适航项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称	飞标适航项目		
主管部门及代码	[140]中国民用航空局	实施单位	中国民用航空辽宁安全监督管理局
项目资金 (万元)	年度资金总额:	41.39	执行率 分值(10)
	其中:财政拨款	41.39	
	上年结转	-	
	其他资金	-	
年度总体目标	<p>机场处: 1. 对辖区民用机场(含军民合用机场民用空防)的机场运行进行安全监察; 2、对通用机场进行安全监察: 主要包括防止跑道侵入, 除冰雪、应急救援、危害及野生动物防治, 机坪安全运行、飞行区(跑道、滑行道等)、标识标识、机场供电管理、净空管理、外来物防范、总体规划日常管理、不停航施工管理、机场使用许可证管理、飞行区等进行安全监督检查; 3. 对辖区民用机场进行不停航施工项目审查支出; 4. 通用机场使用许可证(开放使用)审查支出; 5. 运输机场使用许可证变更申请审查支出;</p> <p>6. 机场监察员业务能力日常培训及安全监察业务进行交流、参加行业业务会议; 7、对辖区民用机场进行总体规划范围内的建设项目进行备案审查;</p> <p>适航处: 1. 审批辖区内民用航空器运营人的手册(包括航空器维修方案、最低设备清单、可靠性方案、运行规范D部分等, 根据申请确定实际审批次数); 2. 审批辖区内维修单位的手册(包括维修管理手册、安全管理手册、维修培训大纲等, 根据申请确定实际审批次数); 3. 审批辖区内维修人员培训机构的手册(包括维修培训机构管理手册、教学大纲、工作程序手册等, 根据申请确定实际审批次数); 4. 对民用航空器运营人使用困难报告、涉及维修的不安全事件进行调查处理; 5. 对辖区内民用航空器维修单位实施的维修工作进行监督管理; 6. 适航停机坪监察; 7. 外航停机坪监察(维修部分); 8. 按授权对承修中国注册航空器及其部件的国外维修单位进行审查; 9. 13家维修单位年审; 10. 2家维修人员培训机构年审; 11. 121架飞机年检(根据申请确定实际需检飞机数量); 12. 维修增项审查(根据申请确定实际审查次数); 13. 参与辖区内航空器维修人员培训机构的合格审定; 14. 按授权负责民用航空器初始维修大纲审查的有关工作;</p> <p>飞标处: 1. 按监察大纲和监察计划完成民用航空器运营人在辖区内的运行合格审定及补充审定并进行持续监督检查; 2. 办理对辖区内飞行训练机构的合格审定; 3. 完成辖区内各单位运行全面监察工作; 4. 完成辖区内民用航空飞行人员、乘务人员的资格管理; 5. 监督管理辖区内的民用航空卫生和应急工作。</p> <p>航务处: 1. 按监察大纲和监察计划完成民用航空器运营人在辖区内的运行合格审定(航务部分)及补充审定(航务部分)并进行持续监督检查; 2. 完成辖区内各单位航务监察工作; 3. 完成辖区内民用航空飞行签派人员和签派员训练机构的资格管理; 4. 承办有关飞行程序的验证试飞; 5. 完成辖区飞行程序和运行标准的执行和维护工作的监察, 航行新技术应用推广工作。</p>		



	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90)	
绩效指标	成本指标	数量指标	开展民用航空器维修单位合格审定工作次数	=4 次	4.5	
			开展飞行标准类检查工作数量	=110 项	4.5	
			开展航空卫生管理类检查工作数量	=41 项	4.5	
			开展航务管理类检查工作数量	=108 项	4.5	
			开展机场管理类检查工作数量	=1694 项	4.5	
			开展航空运营人运行合格审定及补充运行合格审定工作次数	=5 次	4.5	
			开展适航维修类检查工作数量	=45 项	4.5	
			组织参加培训工作人员人次	=24 人次	4.5	
			质量指标	检查问题发现率	$\geq 11.93\%$	4.5
				企业整改完成率	$\geq 91.25\%$	4.5
	时效指标	审定工作完成及时率	$\geq 90\%$	5		
	效益指标	社会效益指标	航班正常率	$\geq 80\%$	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员行为规范被投诉情况	≤ 2 次	10	



民航监管项目绩效目标表

(2023 年度)

项目名称	民航监管项目		
主管部门及代码	[140]中国民用航空局	实施单位	中国民用航空辽宁安全监督管理局
项目资金 (万元)	年度资金总额:	10.68	执行率 分值(10)
	其中:财政拨款	10.68	
	上年结转	-	
	其他资金	-	
年度总体目标	<p>一、严格执行航空安全专业行政检查计划,组织实施航空安全责任考核,督促辖区单位进一步加强安全管理,持续完善安全生产责任制和安全生产规章制度,切实落实企事业单位的安全主体责任。二、加强安全信息收集、分析和利用,持续完善航空安全信息管理流程和环节,进一步改进安全形势分析工作,增加分析深度和针对性。为实施重点监管、差异化监管提供依据。三、加强人员调查业务培训,组织开展调查演练,规范和完善航空不安全事件调查程序和工作检查单,持续提高事件调查能力。</p> <p>四、对辖区单位开展安全状况报告编制工作,准确把握各单位当前存在的突出安全风险和薄弱环节,提出针对性的安全监管措施。五、加强安全隐患排查治理,完善安全隐患监控机制,组织各部门对辖区单位安全隐患进行全面梳理和评估,严格督促隐患的整改。六、帮助指导各单位持续推进法定自查工作,通过法定自查,各单位采取主动自查,主动整改、主动完善的方式落实主体责任,逐渐形成自我规范、自我约束、自我激励、自我发展的安全管理模式,达到持续满足合法性的要求。</p> <p>七、为充分落实局方监管责任,统一监管标准,提高监管效能,根据《安全生产法》、民航发展“一二三三四”总体工作思路,《关于提升应急处置能力建设工作方案》、《民用航空行政检查工作规则》以及相关规范性文件要求,及民航局监管事项库要求开展行政检查。八、认真制定、落实空管专业行政检查计划。九、继续开展空管专业三年专项整治工作,持续对空管SMS作用发挥进行检查,关注辖区企事业单位危险源识别和风险控制措施制定、落实情况。十、督促桃仙机场和支线机场持续开展空管人员资质能力提升工作,关注空管关键岗位人员培训,开展空管人员资质审核和资质排查。十一、持续督导桃仙机场机坪塔台规范运行,加强管制员和设备维护人员培养。十二、推进空管实施、设备建设,加强空管设备电磁环境、场地环境、探测环境保护,做好净空审核工作,积极参与辖区空管类项目立项、初设、行业验收等工作。十三、按照专机保障工作方案,做好专机保障监督检查。十四、协调相关单位做好无线电干扰报告排查,依据申请开展辖区无线电台(站)址申请的初步审查、航空器无线电执照申请、换证检查。十五、依据民航局运输司监管事项库确定的监管事项,以坚持责任导向、问题导向为原则,盯组织、盯系统,提高监管效能。完成航空公司航班正常监管、机场航班正常监管、持有危险品航空运输许可的经营人安全检查、从事危险品运输的地面服务代理人安全检查、不从事危险品运输的地面服务代理人安全检查、对危险品培训机构的检查、机场残疾旅客服务监察、机场管理机构、地面服务代理人投诉管理监察、承运人、机场及地面代理人人体器官捐献管理监察、通用航空年度检查等监管。十六、按上级要求完成辖区内民用航空国防动员工作保障;配合或按授权组织协调辖区内重大、特殊、紧急运输航空抢险救灾工作和区内重要航空运输保障任务。</p>		



	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90)	
绩效指标	产出指标	数量指标	航空安全专业检查数量	=284 项	4.16	
			航空应急管理专业检查数量	=90 项	4.16	
			通用航空专业检查数量	=300 项	4.16	
			监察员培训数量	=19 次	4.16	
			空中交通管理专业检查数量	=1236 项	4.16	
			航空气象专业检查数量	=396 项	4.16	
			空管安全管理（公共部分）专业检查数量	=128 项	4.16	
			航空电信专业检查数量	=572 项	4.16	
			运输航空专业检查数量	=1100 项	4.16	
			质量指标	发现问题率	$\geq 86.67\%$	3.78
				企业整改完成率	$\geq 97.5\%$	3.78
	时效指标	相关工作按计划完成率	=97.5%	5		
	效益指标	经济效益指标	航班正常率	$\geq 80\%$	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员行为规范投诉情况	<0 次	10	